

MENESTREL

Richard MINDEAU
Les Hauts de Cosmy
97220 LA TRINITE
Email : richard.mindeau@menestrel.agency.fr
Tel : 0696 30 70 71



EXCEL – SOLO EXPRESS 2J

Durée : 14.00 heures (2.00 jours) répartis en 4 modules de 3h30, programmables sur un mois (30 jours).

Public(s) visé(s) :

- Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant se perfectionner sur les logiciels type tableur (éditeurs Open Office, Libre Office, Pack ; ici Office Excel).

Pré-requis :

- Avoir suivi la formation "EXCEL : niveau intermédiaire" ou disposer des connaissances équivalentes,
- Avoir renseigné une adresse individuelle de connexion (personnelle ou professionnelle),
- La formation est précédée d'un entretien de 20mn et d'un questionnaire de positionnement,
- Une charte de confidentialité peut être demandé en cas de communication de fichiers sensibles.

Objectifs pédagogiques

• EXCEL PERFECTIONNEMENT

- Acquérir une utilisation efficace et efficiente d'Excel en gagnant du temps dans la construction et la présentation de ses tableaux et graphiques
- Créer et exploiter une ou plusieurs tables de données
- Créer et exploiter une base de données
- Fiabiliser et automatiser ses calculs pour ses analyses
- Créer des indicateurs et les mettre à jour
- Remplir le contenu de feuilles de calcul d'un classeur en insérant divers éléments, comme des graphiques SmartAr, des objets dessinés, les liens multimédias
- Préparer un rapport à partir d'une feuille de calcul ou d'un classeur en vue de son impression
- Se familiariser avec les options de sécurité et de partage de classeur.

MENESTREL

Richard MINDEAU

Les Hauts de Cosmy

97200 FORT DE FRANCE

Email : richard.mindeau@menestrel.agency

Tel : 0696 30 70 71

Contenu de la formation

- EXCEL PERFECTIONNEMENT

- Maîtriser la création de formules de calcul avancées dans Excel
- Exploiter des listes de données avec les outils de gestion et de synthèse
- Exploiter les outils gains de temps
- Créer des tableaux croisés dynamiques et les mettre en relation
- Création de graphiques
- Agencement des graphiques
- Mettre en forme un graphique
- Capture d'écran
- Formes
- Graphiques SmartArt
- Thèmes
- Vérification orthographique
- Suivi des modifications
- Commentaires
- Travail avec plusieurs fenêtres
- Fractionner un classeur en volets
- Affichage du classeur
- En-têtes et pieds de page
- Mise en page
- Compte Microsoft
- Propriétés du classeur
- Protection du classeur
- Inspection du classeur
- Récupération automatique
- Utilisation des modèles
- Compatibilité
- Partager un classeur sur Internet

MENESTREL

Richard MINDEAU
Les Hauts de Cosmy
97200 FORT DE FRANCE
Email : richard.mindeau@menestrel.agency
Tel : 0696 30 70 71

Organisation de la formation

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Participation active
- Mises en situation
- Exemples concrets
- Nombreux échanges à l'intérieur du groupe
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Caractéristiques et modalités

Type de parcours de formation : Individuel

Effectif : 1 participant par session ; en présentiel obligatoirement les 1ers module (2*3h30, possible sur site), distanciel possible sur les 2 derniers modules

Niveau d'entrée : niveau intermédiaire

Niveau de sortie : niveau avancé

Modalités d'accès à la formation : Entre 1 et 90 jours à partir de la demande d'inscription

Accessibilité : Accessibilité aux personnes en situation de handicap sur demande.